

 UNIVERSITI ISLAM PAHANG SULTAN AHMAD SHAH جامعة السلطان احمد شاه الإسلامية بپهانيج SULTAN AHMAD SHAH PAHANG ISLAMIC UNIVERSITY PUSAT PENGURUSAN SISWAZAH POSTGRADUATE MANAGEMENT CENTRE	BORANG PENGESAHAN PEMBETULAN CADANGAN PENYELIDIKAN CONFIRMATION OF RESEARCH PROPOSAL CORRECTION
---	---

Arahan kepada pelajar:

1. Pastikan borang ini telah dilengkapkan sepenuhnya sebelum diserahkan kepada Pusat Pengurusan Siswazah (PPS) dalam masa satu (1) bulan dari tarikh surat keputusan pembentangan cadangan penyelidikan.
2. Dapatkan pengesahan pembetulan daripada penyelia utama dan penilai.
3. Lampirkan satu (1) cadangan penyelidikan yang telah dibetulkan.

Instructions to student:

1. Ensure that the information required in the form is complete before submitting to Postgraduate Management Centre (PPS) one (1) month from the date of the result (letter) of the defence of research proposal.
2. Obtain verification of correction from the main supervisor and evaluator.
3. Please attach one (1) the corrected research proposal.

**BAHAGIAN A: UNTUK DILENGKAPKAN OLEH PELAJAR
PART A: TO BE COMPLETED BY STUDENT**

Nama Pelajar Student Name	
No.Matrik Matric No.	
Program Pengajian Programme	
No. Telefon Phone No.	
E-mel E-mail	
Fakulti Faculty	
Tajuk Kajian Research Title	
Nama Penyelia Utama Main Supervisor Name	
Nama Penyelia Bersama Co-Supervisor Name	

Tandatangan / Signature

Tarikh / Date

BAHAGIAN B: UNTUK DILENGKAPKAN OLEH PENYELIA UTAMA
PART B: TO BE FILLED BY THE MAIN SUPERVISOR

Nama Penyelia/ Supervisor's Name: _____

Fakulti/ Faculty: _____

Saya telah menyemak semua pembetulan/pindaan yang dilaksanakan oleh:
 I have examined all correction/changes made by

Encik/Puan/Cik _____ dalam Cadangan Penyelidikan
 Mr/Mrs/Miss *in the Research Proposal*
 sebagaimana yang dipersetujui oleh Jawatankuasa Penilai. / as was agreed by the Committee.

Saya ingin mengesahkan bahawa saya berpuas hati dengan pembetulan yang dilaksanakan oleh pelajar.
I wis to certify that I am satisfied with the correction made by the student.

Sekian, terima kasih.
Thank you

 Tandatangan dan Cop Penyelia
Supervisor's Signature and Stamp

 Tarikh / Date

BAHAGIAN C: UNTUK DIISI OLEH PENILAI
PART C: TO BE FILLED BY EVALUATOR

Saya _____ dengan ini
 mengesahkan bahawa saya berpuas hati / tidak puas hati dengan pembetulan yang dilaksanakan oleh pelajar
 sebagaimana yang dicadangkan oleh jawatankuasa penilai.
I would like to confirm that I am satisfied / not satisfied with the correction made by student as propose by the committee.

Ulasan sekiranya tidak berpuas hati (sila gunakan kertas tambahan, jika perlu).
Comments if not satisfied (please use additional paper, if required).

 Tandatangan Penilai /
Evaluator's Signature

 Tarikh / Date