



**UNIVERSITI ISLAM PAHANG
SULTAN AHMAD SHAH**
جامعة السلطان احمد شاه الإسلامية بپهانج
SULTAN AHMAD SHAH PAHANG ISLAMIC UNIVERSITY

**PUSAT PENGURUSAN SISWAZAH
POSTGRADUATE MANAGEMENT CENTRE**

**PERMOHONAN PENANGGUHAN
PENGAJIAN
APPLICATION FOR STUDY DEFERMENT**

**BAHAGIAN A: UNTUK DILENGKAPKAN OLEH PELAJAR
Part A: To be Completed by Student**

**Semester
(Semester)**

**Sesi
(Session)**

**Nama Pelajar
Student Name**

**No.Matrik
Matric No.**

**Program Pengajian
Programme**

**Fakulti
Faculty**

**Bidang Pengajian
(Field of Study)**

Sebab Penangguhan (Reason of determent)

Sila tandakan yang berkenaan (Please tick wherever applicable)

☐

Masalah Kewangan (Financial Problem)

☐

Masalah Peribadi/Keluarga (Personal/Family Problem)

☐

Masalah Kesihatan (Health Problem)

☐

Lain-lain Masalah (Others – please state)

Tandatangan Pelajar /
(Signature of Student)

Tarikh / Date

*Sila lampirkan resit pembayaran permohonan penangguhan pengajian sebanyak RM100.00 bagi satu semester

**Sila pastikan bayaran dibuat selepas mendapat sokongan daripada Penyelia Utama/Ketua Program

BAHAGIAN B: SOKONGAN PENYELIA UTAMA (Mod Penyelidikan) / KETUA PROGRAM (Mod Kerja Kursus)
Part B: Recommendation of Main Supervisor (Research Mode) / Head of Programme (Course Work Mode)

***Disokong / Tidak Disokong**

**Recommended / Not Recommended*

Ulasan / Comment:

Tandatangan dan Cop Rasmi /
Signature and Official Stamp

Tarikh / Date

BAHAGIAN C: PENGESAHAN PENGARAH/ TIMBALAN PENGARAH PPS
Part C: Endorsement by Managing Director/ Deputy Managing Director of PPS

***Diluluskan / Tidak Diluluskan**

**Approved / Disapproved*

Tandatangan dan Cop Rasmi /
(Signature and Official Stamp)

Tarikh / Date

BAHAGIAN D: PUSAT PENGURUSAN SISWAZAH
Part D: Centre of Postgraduate

Status Pelajar telah dikemaskini/
Student's Status updated

☐

Surat telah dikeluarkan/
Letter issued

☐

Catatan/ Notes:

Tandatangan dan Cop Rasmi /
Signature and Official Stamp

Tarikh / Date

Catatan/ Notes:

Salinan Pertama/ *First Copy* – Fakulti/ *Faculty*

Salinan Kedua/ *Second Copy* – Pelajar/ *Students*

(Pelajar bertanggungjawab untuk membuat simpanan sendiri/ *Students are responsible to make own copy*)